

# Das Qualifikationsverfahren mit Abschlussprüfung in der Übersicht Automobil-Assistent/-in 2020 (BiVo 2017)

Gestützt auf die Richtlinien «Angepasste Qualifikationsverfahren für die berufliche Grundbildung zur Kompetenzmessung infolge Corona Virus im Jahr 2020»  
 (Stand 2. April 2020)

| Ebene  | Gesamtnote Gerundet auf 1/10 Note (Bestehensnorm: Note ≥ 4,0)   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
| Bereiche<br><i>(Rundungsregel)</i>                                       | Qualifikationsbereiche  |  |  |  |
|  | Praktische Arbeiten (PA) (Bestehensnorm: Note ≥ 4,0)<br>Prüfungszeit 3 h 20 min <b>40 %</b><br><i>(Gerundet auf 1/10 Note)</i>  | Berufskennnisse (BK)<br><b>20 %</b><br><i>(Gerundet auf ganze oder halbe Note)</i>   | Allgemeinbildung<br><b>20 %</b><br><i>(Gerundet auf 1/10 Note)</i>   | Erfahrungsnote<br><b>20 %</b><br><i>(Gerundet auf ganze oder halbe Note)</i>                                   |
| <b>Positionen</b><br><i>Gerundet auf ganze oder halbe Noten</i>          | <b>Postenarbeiten zu den Handlungskompetenzen</b><br><br>4 Posten zu 50 Minuten und 20 Punkten  | <b>Position 1 (HKB1)</b><br>Prüfen und Warten von Fahrzeugen<br>20 P 33 1/3 %<br><br><b>Position 2 (HKB2)</b><br>Austauschen von Verschleissstücken<br>40 P 33 1/3 %<br><br><b>Position 3 (HKB3)</b><br>Unterstützen von betrieblichen Abläufen<br>20 P 33 1/3 % |  |  |
| <b>Unterpositionen</b><br><br><i>Keine Noten sondern Punktebewertung</i> | <b>Posten 2</b> (2.1)   |  | 20   |  |
|  | <b>Posten 3</b> (2.2)   |  | 20   |  |
|  | <b>Posten 6</b> (1.4 + 3.x)   | 10   |  | 10   |
|  | <b>Posten 7</b> (1.2 + 3.x)   | 10   |  | 10   |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Die Postenarbeiten prüfen eine Auswahl aus den aufgeführten Handlungskompetenzen (Ziffern in Klammern)</li> <li>Bei mehreren Handlungskompetenzen pro Posten muss jeweils mindestens eine Handlungskompetenz pro HK-Bereich bewertet werden (z.B. Posten 6: 1.4 plus 3.x)</li> <li>3.x bedeutet freie Auswahl aus den entsprechenden Leistungszielen der Handlungskompetenzen 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 und 3.5</li> <li>Pro Postenarbeit 2 Punkte für MSSK- Bewertung</li> </ul> |  |  |  |
|  |   | Mittelwert aus der Summe der drei Semesterzeugnisnoten.  | Gem. SBFI Verordnung „Allgemeinbildung“ v. 27. April 2006.<br>Bestehend aus: Erfahrungsnote und der Vertiefungsarbeit. | <b>Note für die überbetrieblichen Kurse</b><br>Mittelwert aus der Summe der zwei benoteten Kompetenznachweise. |

*(Rundungsregel gemäss Art. 34 Abs. 2 BBV)*

## Zusammenstellung der Inhalte

|          | HK  | Leistungsziele  |
|----------|-----|---|
| Posten 2 | 2.1 | tauschen und prüfen Räder, Reifen, Radschrauben, Ventile, Reifendrucksensoren unter Beachtung der geltenden Herstellervorschriften und des SVG  |
| Posten 3 | 2.2 | demontieren und montieren Brems Scheiben, Bremsbeläge, stellen Bremskolben zurück, führen die Einstellung der Feststellbremse aus und wenden die Sicherheitsvorschriften an   |
| Posten 6 | 1.4 | prüfen, ergänzen und tauschen Betriebs-, Hilfsstoffe und Filter aus<br>überprüfen und warten Bremsanlagen nach Anleitung<br>warten und überprüfen Antriebswellen und Kardanwellen<br>prüfen Schwingungsdämpfer, Federn, Aufhängungsteile und -Lagerstellen                        |
|          | 3.x | führen Aufträge anhand von Arbeitsanweisungen aus<br>lesen Servicepläne<br>führen Auftragskontrollen durch<br>führen Niveauekontrollen aus<br>wenden die Sicherheitsvorschriften im Umgang mit Werkzeugen, Geräten, Maschinen, persönlicher Schutzausrüstung (PSA) und Stoffen an |
| Posten 7 | 1.2 | ersetzen Pollenfilter (Innenraumgebläse)<br>prüfen die Sicherheitsausrüstung<br>prüfen die Armaturen und Innenraumbeleuchtung<br>initialisieren Systeme und lesen Fehler aus<br>prüfen automatische Fenster und Türen   |
|          | 3.x | führen Aufträge anhand von Arbeitsanweisungen aus<br>lesen Servicepläne<br>führen Auftragskontrollen durch<br>führen Niveauekontrollen aus<br>wenden die Sicherheitsvorschriften im Umgang mit Werkzeugen, Geräten, Maschinen, persönlicher Schutzausrüstung (PSA) und Stoffen an |